

ЗАТВЕРДЖЕНО
Протокол засідання Вченої ради
Криворізького національного університету
від 03 жовтня 2023 року № 2

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПОРЯДОК ВИЗНАННЯ
У КРИВОРІЗЬКОМУ НАЦІОНАЛЬНОМУ УНІВЕРСИТЕТІ
РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ,
ОТРИМАНИХ В УМОВАХ НЕФОРМАЛЬНОЇ ТА/АБО
ІНФОРМАЛЬНОЇ ОСВІТИ

Ухвалено Вченою радою
протокол № 5 від «28» січня 2020р.
Зміни внесено згідно наказу ректора
від 03 жовтня 2023 року № 269

Кривий Ріг
2023 р.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про порядок визнання в Криворізькому національному університеті (далі – Університет) результатів навчання, отриманих в умовах неформальної та/або інформальної освіти, розроблено згідно з нормативною понятійною базою (Закон України «Про вищу освіту», Закон України «Про освіту») та Наказу Міністерства освіти і науки України від 08 лютого 2022 року №130.

1.2. Положення регламентує порядок визнання результатів навчання, отриманих в умовах неформальної та/або інформальної освіти для осіб, які:

- здобувають фахову вищу освіту в Університеті за певною освітньою програмою;
- переводяться з іншого ЗВО до Університету, з однієї освітньої програми на іншу в межах Університету;
- поновлюються до складу здобувачів освіти Університету.

1.3. Основні терміни та їх визначення:

- *Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система (ЄКТС)* – система трансферу з накопичення кредитів, що використовується в Європейському просторі вищої освіти з метою надання, визнання, підтвердження кваліфікацій та освітніх компонентів. ЄКТС ґрунтується на визначенні необхідного навчального навантаження здобувача вищої освіти. Результати навчання обліковуються в кредитах ЄКТС;

- *кредит Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи* (далі – кредит ЄКТС) – одиниця вимірювання обсягу навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених (очікуваних) результатів навчання. Обсяг одного кредиту ЄКТС – 30 годин. Річне навантаження за денною формою навчання зазвичай становить 60 кредитів ЄКТС. Кредити присвоюються здобувачам по завершенню певної навчальної діяльності та досягненню відповідних результатів навчання, що підтверджуються належним оцінюванням. Кількість кредитів, що

присвоюються здобувачеві внаслідок досягнення результатів навчання, дорівнює кількості кредитів освітнього компонента;

- *результати навчання* – система набутих здобувачем вищої освіти знань, умінь, навичок, інших компетентностей (в процесі навчання за певною освітньою програмою (зокрема в неформальній освіті), які можна ідентифікувати, кількісно оцінити та виміряти;

- *неформальна освіта (non-formal education)* – освоєння умінь і навичок, необхідних для соціально та економічно активного громадянина країни, поза формальною освітою.

- *інформальна освіта (in-formal education)* - самоорганізоване здобуття певних компетентностей, зокрема під час повсякденної діяльності, пов'язаної з професійною, громадською або іншою діяльністю, родиною чи дозвіллям.

2. ПОРЯДОК ТА ПРОЦЕДУРИ ВИЗНАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ, ОТРИМАНИХ В УМОВАХ НЕФОРМАЛЬНОЇ ТА/АБО ІНФОРМАЛЬНОЇ ОСВІТИ

2.1. Право на визнання результатів навчання, отриманих в умовах неформальної та/або інформальної освіти, поширюється на здобувачів усіх рівнів вищої освіти.

2.2. Визнання результатів навчання, отриманих в умовах неформальної та/або інформальної освіти, дозволяється з дисциплін, що починають викладатися з другого навчального семестру. При цьому визнання результатів проводиться в семестрі, який передує семестру, у якому згідно з навчальним планом конкретної освітньої програми (далі - ОП) передбачено вивчення певної дисципліни. Обмеження визначено з урахуванням імовірності непідтвердження результатів навчання здобувачем вищої освіти, отриманих в умовах неформальної та/або інформальної освіти.

2.3. Визнання результатів неформального та/або інформального навчання особи - це комплекс процедур, що встановлюють їх відповідність результатам навчання, передбаченим відповідною ОП (результатам навчання певних освітніх компонентів або програмним результатам навчання), або певному

рівню освіти, за підсумками чого приймається рішення про можливість зарахування особі певних освітніх компонентів (складових освітніх компонентів) відповідної ОП (у тому числі, в рамках її вибіркової складової).

2.4. У процесі визнання результатів неформального та/або інформального навчання не підлягають розгляду документи, що підтверджують неформальне навчання та/або професійну, громадську чи іншу діяльність, видані на тимчасово окупованій території України або території держави, визнаної Верховною Радою України державою-агресором або державою-окупантом.

2.5. Процедури визнання результатів неформальної та/або інформальної освіти не підлягають результати навчання, визначені у професійних стандартах та/або стандартах, встановлених міжнародними конвенціями або договорами, стороною яких є Україна, для професій, для яких запроваджено додаткове регулювання (для освітніх програм, за якими здійснюється підготовка фахівців відповідних професій), крім випадків передбачених відповідними конвенціями або договорами.

2.6. Університет може визнавати результати навчання, отримані шляхом неформальної та/або інформальної освіти, в обсязі не більше 25% від загального обсягу з конкретної ОП (для спеціальностей галузі знань 12 «Інформаційні технології» - не більше 35%).

2.7. Для визнання результатів навчання, отриманих в умовах неформальної та/або інформальної освіти, здобувач вищої освіти звертається із заявою до ректора Університету з проханням про визнання таких результатів навчання. До заяви додається декларація про попереднє навчання та додаткові документи, які підтверджують наведену в декларації інформацію (за наявності). До заяви можуть додаватися будь-які документи (сертифікати, свідоцтва тощо), які підтверджують ті вміння, які здобувач отримав під час неформального/інформального навчання. Строк розгляду заяви та прийняття рішення про можливість/неможливість проводити подальші процедури визнання на основі наданої заявником інформації становить не більше 10 робочих днів. У разі направлення запитів про підтвердження або уточнення необхідної інформації до зазначених у декларації про попереднє навчання

суб'єктів, які здійснювали неформальне навчання або де здійснювалася професійна, громадська або інша діяльність, під час якої заявником здобувались результати неформального та/або інформального навчання, строк розгляду заяви продовжується до отримання зазначеної інформації та її опрацювання закладом освіти.

2.8. Для визнання результатів навчання, отриманих в умовах неформальної та/або інформальної освіти, за розпорядженням декана створюється предметна комісія, до складу якої входять: декан факультету; гарант освітньої програми, за якою навчається здобувач, науково-педагогічні працівники, які викладають дисципліни, що пропонуються до зарахування на підставі визнання результатів навчання, отриманих в умовах неформальної та/або інформальної освіти.

На підставі інформації, що міститься у декларації про попереднє навчання та наданих документах, комісія здійснює співставлення результатів неформальної та/або інформальної освіти заявника з результатами навчання, передбаченими відповідною ОП.

2.9. Співставлення задекларованих заявником результатів неформального та/або інформального навчання з результатами навчання, передбаченими відповідною ОП, передбачає їх аналіз і порівняння за змістом та рівнем складності. За результатами співставлення предметна комісія приймає рішення щодо відповідності/невідповідності задекларованих результатів неформальної та/або інформальної освіти заявника певним результатам навчання, передбаченим обов'язковою складовою ОП, та ідентифікує результати навчання, які підлягають оцінюванню.

У випадку невідповідності задекларованих результатів неформальної та/або інформальної освіти заявника результатам навчання, передбаченим обов'язковою складовою ОП Університету, Університет розглядає можливість визнання таких результатів навчання в рамках вибіркової складової ОП, за якою навчається заявник.

2.10. Обов'язковою умовою визнання результатів неформального та/або інформального навчання заявника в рамках вибіркової складової ОП є

відповідність цих результатів навчання рівню освіти, на якому реалізується освітня програма.

2.11. Якщо інформація, наведена у декларації про попереднє навчання, та додаткові документи, надані заявником та/або суб'єктом (суб'єктами) неформальної та/або інформальної освіти, не дозволяють ідентифікувати результати неформального та/або інформального навчання заявника для їх подальшого співставлення з результатами навчання, передбаченими відповідною ОП, або наведена у декларації про попереднє навчання інформація щодо неформального навчання або досвіду діяльності заявника не підтверджується, комісія повертає документи заявнику без подальшого розгляду із зазначенням підстав прийняття такого рішення.

За результатами аналізу та перевірки отриманої інформації комісія приймає рішення про можливість проводити подальші процедури визнання.

2.12. Предметна комісія визначає критерії оцінювання результатів навчання відповідно до навчального плану. Здобувач ознайомлюється з програмою навчальної дисципліни та переліком питань, які виносяться на підсумкове оцінювання. Якщо навчальним планом передбачено виконання письмової форми контролю (курсової роботи, есе, реферату тощо), здобувача знайомлять із пропонованою тематикою. Також здобувач ознайомлюється з критеріями оцінювання та правилами оскарження результатів.

Предметна комісія дає 10 робочих днів для підготовки здобувача до підсумкового контролю (з кожної дисципліни) та 20 робочих днів для написання письмової роботи (за наявності).

Підсумковий контроль проходить у вигляді екзамену. Предметна комісія виставляє підсумкову оцінку за шкалою ЄКТС.

Якщо здобувач отримав менше 60 балів, результати навчання, отримані в умовах неформальної та/або інформальної освіти, йому не зараховуються.

2.13. Рішення про зарахування заявнику певного освітнього компонента ОП приймається, якщо за підсумками визнання результатів неформального та/або інформального навчання визнаються усі результати навчання, передбачені цим освітнім компонентом. У такому випадку заявнику

зараховується відповідна освітньому компоненту кількість кредитів ЄКТС. Оцінка за таким освітнім компонентом визначається за підсумками вимірювання визнаних результатів навчання.

У випадку, якщо за підсумками визнання результатів неформального та/або інформального навчання визнається тільки частина результатів навчання, передбачених певним освітнім компонентом, заявнику зараховуються окремі види навчальної роботи за таким освітнім компонентом.

2.14. У випадку прийняття рішення про можливість визнання результатів неформального та/або інформального навчання заявника в рамках вибіркової складової ОП за підсумками визнання таких результатів заявнику зараховується певна кількість кредитів вибіркової складової ОП. У такому випадку визнані результати навчання мають бути відображеними в індивідуальному навчальному плані як один чи декілька вибірових освітніх компонентів.

2.15. За підсумками оцінювання предметна комісія формує протокол, у якому міститься висновок для деканату про зарахування чи не зарахування відповідного освітнього компонента.

При зарахуванні освітніх компонентів відповідно до рішення предметної комісії до навчальної картки здобувача вносяться: назва компонента, загальна кількість годин/кредитів, оцінка та підстава щодо зарахування (номер протоколу).

Здобувач звільняється від вивчення зарахованої дисципліни в наступному семестрі.

2.16. У разі негативного висновку предметної комісії щодо визнання результатів навчання здобувач має право звернутися з апеляцією до ректора Університету. Заявник має право повторно подати на розгляд заяву про визнання результатів неформального та/або інформального навчання та декларацію, що містить уточнену інформацію, додаткові документи, що її підтверджують і дозволяють ідентифікувати результати неформальної та/або інформальної освіти заявника.

2.17. Відповідно до апеляції ректор створює наказом по Університету апеляційну комісію у складі проректора з навчальної роботи, декана факультету

та науково-педагогічних працівників випускової кафедри, які не входили до попереднього складу предметної комісії. Апеляційна комісія за результатами розгляду скарги приймає обґрунтоване рішення про повне або часткове задоволення скарги чи залишає подану скаргу без задоволення.