

ЗАТВЕРДЖЕНО

Протокол Вченої ради
Криворізького національного університету
№ 3 від 01.10.2024

УХВАЛЕНО

Протокол Конференції студентів
Криворізького національного університету
№ 1 від 19.09.2024 р.

ПОЛОЖЕННЯ про студентське самоврядування Криворізького національного університету

1. Загальні положення

1.1. Це положення визначає структуру, повноваження та порядок функціонування органів студентського самоврядування в Криворізькому національному університеті (надалі – «Університет»).

1.2. В Університеті та його факультетах, інститутах (надалі – «структурні підрозділи») діє студентське самоврядування, яке є невід'ємною частиною громадського самоврядування Університету.

1.3. Студентське самоврядування Університету – це гарантоване право студентів самостійно або через представницькі органи вирішувати питання, віднесені до їх компетенції. Функціонування органів студентського самоврядування здійснюється у порядку та спосіб, передбачений законодавством, Статутом Університету, цим Положенням та іншими нормативними актами університету.

1.4. У студентському самоврядуванні Університету беруть участь та мають право обирати чи бути обраними до їх органів студенти, які навчаються за всіма формами здобуття вищої освіти.

1.5. Студентське самоврядування здійснюється студентами безпосередньо і через органи студентського самоврядування, які створюються на добровільних засадах, обираються шляхом прямого таємного голосування студентів та є складовою громадського самоврядування Університету.

1.6. Студентське самоврядування спрямоване на реалізацію і захист прав, інтересів та можливостей студентів вирішувати питання навчання і побуту, а також участь в управлінні Університету не залежно від їх раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, етнічного та соціального походження, майнового стану, місця проживання, мовних та інших ознак.

1.7. Для реалізації своїх завдань, студентське самоврядування співпрацює з підприємствами, установами, організаціями не залежно від організаційно правової форми та підпорядкування, за винятком політичних та релігійних.

1.8. Органи студентського самоврядування діють на принципах:

- 1) добровільності, колегіальності, відкритості;
- 2) виборності та звітності органів студентського самоврядування;
- 3) рівності прав студентів на участь у студентському самоврядуванні;
- 4) незалежності від впливу політичних партій та релігійних організацій.

1.9. Орган студентського самоврядування може бути зареєстрований як громадська організація відповідно до законодавства з урахуванням особливостей, встановлених Законом України «Про вищу освіту».

1.10. За діяльність в органах студентського самоврядування студентам можуть нараховуватись додаткові бали до рейтингового балу за результатами семестрового контролю у порядку, передбаченому Положенням про порядок призначення і виплати стипендій в Університеті.

2. Принципи, мета, завдання студентського самоврядування

2.1. Принципами студентського самоврядування Університету є:

- 1) добровільність, колегіальність, відкритість;
- 2) виборність та звітність органів студентського самоврядування;
- 3) рівність прав студентів на участь у студентському самоврядуванні;
- 4) незалежність від впливу політичних партій та релігійних організацій.

2.2. Метою студентського самоврядування Університету є:

- 1) створення умов для самореалізації студентів;
- 2) сприяння розвитку організаторських навичок, лідерських якостей студентів;
- 3) формування у студентів відповідальності та дисциплінованості під час здобуття вищої освіти;

- 4) удосконалення навчального процесу.

2.3. Завданням студентського самоврядування Університету є:

- 1) забезпечення захисту прав та інтересів студентів перед адміністрацією Університету в межах своєї компетенції;
- 2) забезпечення виконання студентами своїх обов'язків перед Університетом;
- 3) створення умов для розвитку та покращення навчальної, наукової, творчої діяльності студентів;
- 4) поліпшення умов проживання студентів у гуртожитку;
- 5) організація дозвілля студентів та створення гуртків, об'єднань, клубів, інших форм співпраці для задоволення їх культурно-побутових потреб, координація їх діяльності;
- 6) встановлення зв'язків та співпраця з органами студентського самоврядування структурних підрозділів Університету та інших закладів вищої освіти, молодіжними організаціями тощо;
- 7) сприяння працевлаштуванню випускників Університету;
- 8) участь у вирішенні питань, пов'язаних з реалізацією програм академічної мобільності студентів Університету;
- 9) співпраця з кураторами академічних груп, завідувачами кафедр, деканами факультетів, проректорами, керівниками структурних підрозділів Університету, завідувачами гуртожитками з питань, пов'язаних з виконанням своїх повноважень.

3. Повноваження Криворізького національного університету

3.1. Адміністрація Університету забезпечує належні умови для діяльності органів студентського самоврядування, зокрема: надає приміщення, меблі, оргтехніку, забезпечує засобами зв'язку, доступом до мережі Інтернет, надає місця на інформаційних стендах, дошках оголошень для розміщення інформації, пов'язаної з їх діяльністю шляхом укладення угоди з органами студентського самоврядування.

3.2. Угода, передбачена пунктом 3.1, повинна містити посилання на строк, порядок, мету використання наданого майна, а також визначати матеріально відповідальну особу органу студентського самоврядування, яка відповідає за належне використання, збереження та цілісність передбачених угодою об'єктів.

3.3. Адміністрація Університету не має права втручатись у діяльність органів студентського самоврядування, визначати методи та способи їхньої діяльності.

3.4. У випадку виявлення фактів ухилення або порушення вимог цього Положення, Статуту Університету, вимог законодавства, або виявлення потенційної загрози таких порушень, адміністрація Університету має право:

- 1) звернутись до органу студентського самоврядування з вимогою усунути порушення або вжити заходів запобігання;
- 2) отримувати копії або оригінали витягів, протоколів, рішень, інших, створених у процесі діяльності органів студентського самоврядування актів, інформацію щодо виявленої бездіяльності або ухилення від виконання зобов'язань, про надання звіту про використання майна та коштів;
- 3) виносити приписи органам студентського самоврядування про усунення виявлених порушень.

3.5. Адміністрація КНУ зобов'язана:

- 1) повідомляти органи студентського самоврядування про прийняті нормативні акти, які стосуються їх діяльності;
- 2) надавати консультативну підтримку у сфері фінансового, правового, організаційного забезпечення діяльності та документообігу.

3.6. У випадку, якщо рішення органу студентського самоврядування протирічить або порушує вимоги законодавства, нормативних актів Університету, або в них вбачаються дії, які не відповідають інтересам Університету, його статутним завданням, таке рішення скасовується розпорядженням Ректора Університету.

4. Організація роботи органів студентського самоврядування

4.1. Студентське самоврядування здійснюється на рівні академічної групи, структурного підрозділу, студентського гуртожитку, Університету.

4.2. Студенти обираються до представницьких, виконавчих та контрольно-ревізійних органів студентського самоврядування строком на один рік.

4.3. Студенти, працевлаштовані в Університеті, не можуть бути обрані до органів студентського самоврядування Університету. Рішенням Конференції студентів Університету можуть встановлюватись індивідуальні винятки.

4.4. Керівник студентського самоврядування та його заступники можуть перебувати на посаді не більш як два строки.

4.5. Студенти, обрані до складу органів студентського самоврядування, продовжують виконувати свої повноваження після закінчення їхнього строку до моменту обрання нової особи на відповідну посаду.

4.6. Керівники виконавчих, робочих, дорадчих та інших органів студентського самоврядування самостійно визначають особовий склад відповідних органів, якщо інше не передбачено цим Положенням.

4.7. Структура органів студентського самоврядування визначається рішенням Студентської ради Університету.

4.8. Студенти, які входять до складу органів студентського самоврядування з правом голосу, зобов'язані бути присутніми на засіданнях таких органів та голосувати особисто. Члени органів студентського самоврядування не можуть передавати своє право голосу.

4.9. Засідання колегіального органу студентського самоврядування є повноважним за умови присутності на ньому двох третин від загальної кількості осіб, які входять до складу такого органу з правом голосу.

4.10. Засідання колегіальних органів студентського самоврядування можуть проводитись із використанням засобів електронного зв'язку за умови візуальної або іншої ідентифікації.

4.11. Засідання колегіальних органів студентського самоврядування відкриваються, ведуться та закриваються керівниками таких органів.

4.12. Студенти, які беруть участь у голосуванні на засіданні колегіального органу студентського самоврядування за допомогою засобів електронного зв'язку, несуть відповідальність за невтручання інших осіб у процес їхнього голосування та зобов'язані до засідання повідомити керівнику відповідного органу інформацію, необхідну для ідентифікації такої особи при голосуванні.

4.13. Рішення колегіальних органів студентського самоврядування ухвалюються простою більшістю голосів від кількості присутніх осіб, які входять до складу такого органу з правом голосу. Цим Положенням може бути передбачено більшу кількість голосів, що необхідні для ухвалення конкретного рішення.

4.14. Документи колегіальних органів студентського самоврядування підписують спільно голова та секретар відповідного органу.

4.15. Керівник органу студентського самоврядування виступає від імені відповідного органу.

5. Припинення повноважень членів органів студентського самоврядування

5.1. Повноваження члена органу студентського самоврядування припиняються достроково:

- 1) за власним бажанням;
- 2) у зв'язку із втратою статусу студента Університету;
- 3) за рішенням керівника відповідного органу студентського самоврядування;
- 4) за рішенням Конференції студентів Університету.

5.2. Підставою для дострокового припинення повноважень члена органу студентського самоврядування може бути невиконання або неналежне виконання його обов'язків без поважних причин або аморальна поведінка (тобто така, що принижує честь та гідність інших осіб).

5.3. У випадку дострокового припинення повноважень керівника органу студентського самоврядування відповідні повноваження виконуються його першим заступником.

5.4. Повноваження голови студентської ради Університету / структурного підрозділу припиняються достроково за рішенням Конференції студентів Університету 2/3 голосів.

5.5. З припиненням особою навчання в Університеті припиняється її участь в органах студентського самоврядування. Особа, яка припинила навчання в Університеті внаслідок здобуття ступеню вищої освіти, може поновити свою участь та посаду в органах студентського самоврядування за умови вступу в Університет для здобуття нового ступеня вищої освіти протягом 3 місяців з дня такого припинення.

5.6. Студенти, обрані до складу органів студентського самоврядування, можуть бути усунені зі своїх посад за результатами загального таємного голосування студентів. Для ініціювання такого голосування потрібно зібрати підписи не менш як 10 відсотків студентів Університету.

6. Майно та кошти

6.1. Фінансовою основою студентського самоврядування є:

- 1) кошти, визначені Вченою радою Університету в розмірі не менш як 0,5 відсотка власних надходжень, отриманих Університетом від основної діяльності;
- 2) членські внески студентів, розмір яких встановлюється Конференцією студентів Університету. Розмір місячного членського внеску однієї особи не може перевищувати 1 відсотка прожиткового мінімуму, встановленого законом.

6.2. Кошти органів студентського самоврядування спрямовуються на виконання їхніх завдань і здійснення повноважень відповідно до затверджених ними кошторисів.

6.3. Органи студентського самоврядування публічно звітують перед Конференцією студентів Університету про використання коштів та виконання кошторисів не рідше одного разу на рік.

7. Інформаційне забезпечення діяльності студентського самоврядування

7.1. Органи студентського самоврядування ведуть діяльність публічно через власні інформаційні ресурси.

7.2. На інформаційних ресурсах органів студентського самоврядування оприлюднюються, зокрема:

- 1) оголошення про проведення засідань – окрім як у випадках, якщо відповідне засідання проводиться у закритому режимі за рішенням керівника органу студентського самоврядування;

- 2) звіти про результати діяльності та використання коштів органів студентського самоврядування;

- 3) оголошення про вибори до робочих, дорадчих та інших органів студентського самоврядування.

7.3. Протоколи засідань та рішення органів студентського самоврядування, а також акти, затверджені ними, оприлюднюються протягом 5 робочих днів.

7.4. Інформація про діяльність органів студентського самоврядування оприлюднюється на офіційному інформаційному ресурсі студентського самоврядування Університету.

Органи студентського самоврядування на рівні Університету

8. Конференція студентів Університету

8.1. Конференція студентів Університету – це вищий орган студентського самоврядування Університету.

8.2. Порядок скликання та роботи Конференції студентів Університету визначається цим положенням.

8.3. Конференція студентів Університету скликається не рідше одного разу на рік.

8.4. Засідання Конференції студентів Університету проводиться під керівництвом Голови Конференції та за асистування секретаря Конференції, які обираються простою більшістю перед кожним засіданням Конференції студентів Університету. Не може обиратись Головою Конференції студентів Університету Голова Студентської ради Університету.

8.5. Питання про обрання Голови та секретаря Конференції та вирішується одразу після відкриття Конференції студентів Університету та затвердження порядку денного. До моменту обрання Голови Конференцію студентів Університету відкриває та веде Голова Студентської ради Університету.

8.6. Розгляд питань Конференцією студентів Університету та прийняті рішення фіксуються у протоколах засідань.

8.7. Рішення про скликання Конференції студентів Університету може прийматись:

- 1) Студентською радою Університету;
- 2) Головою Студентської ради Університету;
- 3) Центральною виборчою комісією студентів – з питань, що належать до її компетенції;
- 4) Контрольно-ревізійною комісією студентів – з питань, що належать до її компетенції.

8.8. Конференція студентів Університету може скликатись на вимогу не менше, ніж 15 відсотків від загальної кількості студентів КНУ.

8.9. Посадова особа або орган студентського самоврядування, який скликає Конференцію студентів Університету, повідомляє її членів про її проведення із зазначенням дати, місця (або онлайн-платформи) та орієнтовного порядку денного не менше ніж за 5 робочих днів.

8.10. До складу Конференції студентів Університету входять представники структурних підрозділів у такій кількості:

- 1) від структурних підрозділів з кількістю студентів денної форми навчання від 0 до 300 – 10 делегатів;
- 2) від 301 до 500 – 15 делегатів;
- 3) від 501 та більше – 20 делегатів.

8.11. Конференція студентів КНУ:

1) ухвалює положення про студентське самоврядування Університету та інші документи, що регламентують організацію та діяльність студентського самоврядування Університету (зокрема такі, що визначають структуру, повноваження та порядок проведення прямих таємних виборів представницьких та виконавчих органів студентського самоврядування), вносить зміни до них;

2) заслуховує та затверджує звіти представницьких, виконавчих і контрольно-ревізійних органів студентського самоврядування, дає їм відповідну оцінку;

3) затверджує процедуру використання майна та коштів органів студентського самоврядування, підтримки студентських ініціатив на конкурсних засадах;

4) затверджує річний кошторис витрат (бюджет) органів студентського самоврядування, вносить до нього зміни та доповнення, заслуховує звіт про його виконання;

5) обирає контрольно-ревізійну комісію з числа студентів для здійснення поточного контролю за станом використання майна та виконання бюджету органів студентського самоврядування;

6) визначає перелік офіційних інформаційних ресурсів студентського самоврядування Університету;

7) контролює діяльність органів студентського самоврядування Університету, за потреби переглядає їхні рішення;

8) вирішує інші питання, передбачені законодавством або нормативними актами Університету.

9. Контрольно-ревізійна комісія студентів

9.1. Контрольно-ревізійна комісія студентів – це автономний колегіальний орган, який здійснює контроль за діяльністю органів студентського самоврядування, виборчої комісії, формуванням кошторису (бюджету) органів студентського самоврядування та розпорядженням ним.

9.2. Конференція студентів Університету обирає Контрольно-ревізійну комісію студентів у складі 3 осіб строком на 1 рік. Голова Контрольно-ревізійної комісії студентів призначається Конференцією студентів Університету з-поміж членів Контрольно-ревізійної комісії студентів.

9.3. Контрольно-ревізійна комісія студентів підзвітна Конференції студентів Університету та не рідше ніж раз на рік звітує перед нею про результати своєї діяльності.

9.4. До повноважень Контрольно-ревізійної комісії студентів належать:

1) розгляд питань відповідності посадових осіб органів студентського самоврядування займаним посадам;

2) контроль за виконанням цього Положення, дотриманням законодавства та нормативних актів Університету членами органів студентського самоврядування;

3) розгляд звернень студентів, пов'язаних з діяльністю або бездіяльністю органів студентського самоврядування;

4) звернення до Конференції студентів Університету з ініціативою дострокового переобрання посадових осіб органів студентського самоврядування, окрім як у випадку, якщо така особа є обраною шляхом прямих таємних виборів;

5) витребування від посадових осіб органів студентського самоврядування пояснень щодо порядку, підстав використання коштів та майна;

6) надання консультацій, висновків та рекомендацій Конференції студентів Університету щодо актів, що перебувають на її розгляді;

7) виконання інших доручень Конференції студентів Університету.

9.5. Голова, його Заступник та Секретар Контрольно-ревізійної комісії студентів обираються шляхом відкритого голосування з-поміж її складу простою більшістю голосів.

9.6. У випадку порушення цього Положення, законодавства або нормативних актів Університету, недобросовісної поведінки членів Контрольно-ревізійної комісії студентів їхні повноваження можуть бути достроково припинені Конференцією студентів Університету. У такому випадку Конференція студентів Університету дообирає необхідну кількість членів Контрольно-ревізійної комісії студентів на строк до закінчення повноважень відповідного складу Контрольно-ревізійної комісії студентів.

9.7. У своїй діяльності Контрольно-ревізійна комісія студентів співпрацює з бухгалтерією, заступниками Ректора Університету з питань, пов'язаних з формуванням кошторису (бюджету) органів студентського самоврядування та розпорядженням ним, а також з питань обліку майна та інших питань, які стосуються фінансової діяльності органів студентського самоврядування.

9.8. Порядок діяльності Контрольно-ревізійної комісії студентів визначається Положенням про Контрольно-ревізійну комісію студентів.

10. Вибірчі комісії студентів

10.1. Вибірчі комісії студентів – це робочі органи студентського самоврядування, метою діяльності яких є забезпечення демократичного та прозорого заміщення виборних посад в органах студентського самоврядування.

10.2. Вибірчі комісії студентського самоврядування здійснюють організацію та проведення виборів органів студентського самоврядування, забезпечують дотримання прав студентів на участь у виборах та вільне волевиявлення.

10.3. Систему виборчих комісій очолює Центральна виборча комісія студентів.

10.4. Для формування складу Центральної виборчої комісії студентів Студентська рада Університету, студентські ради структурних підрозділів, студентські ради гуртожитків направляють по одному представнику з числа студентів, які не займають керівних посад у

відповідних органах. Склад Центральної виборчої комісії студентів затверджується Конференцією студентів Університету.

10.5. Члени виборчих комісій не мають права висувати свою кандидатуру на виборах протягом строку повноважень такої комісії, а також бути заступниками посадових осіб органів студентського самоврядування.

10.6. Центральна виборча комісія студентів вважається утвореною, якщо було затверджено її склад у кількості не менше 5 студентів.

10.7. Виборча комісія студентського самоврядування підзвітна Конференції студентів Університету та не рідше ніж раз на рік звітує їй про результати своєї діяльності.

10.8. Строк повноважень Центральної виборчої комісії студентів складає один рік.

10.9. До повноважень Центральної виборчої комісії студентів належать:

- 1) розроблення та подання на затвердження Конференції студентів Університету положення про порядок виборів до органів студентського самоврядування;
- 2) встановлення дати, часу, місця, порядку проведення виборів посадових осіб органів студентського самоврядування та інформування студентів КНУ про пов'язані з виборами події;
- 3) організаційна робота з кандидатами, пояснення процедури виборів та вимог до посади;
- 4) реєстрація кандидатів на вибори;
- 5) підготовка виборчих бюлетенів, списків, матеріально-технічної бази, необхідної для проведення виборів;
- 6) контроль за проведенням передвиборної агітації кандидатами;
- 7) розгляд скарг та звернень студентів, пов'язані з виборчою діяльністю.

10.10. Голова, його Заступник та Секретар Центральної виборчої комісії студентів обираються шляхом відкритого голосування на першому засіданні комісії простою більшістю голосів.

10.11. У випадку виявлення зловживань членами Центральної виборчої комісії студентів їхні повноваження можуть бути достроково припинені Конференцією студентів Університету. У такому випадку Конференція студентів Університету дообирає необхідну кількість членів Центральної виборчої комісії студентів на строк до закінчення строку повноважень відповідного складу Центральної виборчої комісії студентів.

10.12. У своїй діяльності Центральна виборча комісія студентів співпрацює з Конкурсною комісією Університету з питань, пов'язаних з підготовкою, організацією, порядком проведення та завершенням процедури виборів.

10.13. Порядок діяльності виборчих комісій визначається Положенням про вибори студентів Університету.

11. Студентська рада Університету

11.1. Студентська рада Університету – це виконавчий орган студентського самоврядування Університету, що очолює систему виконавчих органів студентського самоврядування Університету та діє з метою забезпечення щоденної роботи органів студентського самоврядування Університету, спрямованої на реалізацію їхніх завдань.

11.2. Студентська рада Університету обирається щороку до 01 листопада нового навчального року строком на один рік. Дата виборів може бути перенесена у разі введення військового стану, військового положення, війни, надзвичайного положення, пандемії або за наявності іншої реальної загрози безпеці студентів.

11.3. Студентська рада Університету складається з:

- 1) Голови Студентської ради Університету;

2) Першого заступника Голови Студентської ради Університету, інших заступників Голови Студентської ради Університету;

3) секретаря;

4) керівників структурних підрозділів Студентської ради Університету (комітетів, департаментів, секторів тощо);

5) голів студентських рад структурних підрозділів;

6) голів студентських рад гуртожитків.

11.4. Голова Студентської ради Університету зобов'язаний:

1) дотримуватись вимог законодавства;

2) організовувати роботу ради та нести відповідальність за ефективність її діяльності;

3) представляти інтереси ради у відносинах з адміністрацією Університету, іншими підприємствами, установами, організаціями, формуваннями;

4) забезпечувати організацію проведення зборів студентів;

5) виконувати рішення Конференції студентів Університету;

6) раз на квартал звітувати про результати своєї діяльності Контрольно-ревізійній комісії студентів;

7) раз на рік звітувати про результати своєї діяльності Конференції студентів Університету;

8) забезпечити належне оформлення та зберігання документів, створених у процесі діяльності ради.

11.5. Голова Студентської ради Університету має право:

1) брати участь у роботі інших колегіальних, робочих органів та комісій Університету;

2) делегувати частково свої повноваження заступникам;

3) отримувати від адміністрації Університету інформацію, необхідну для реалізації своїх повноважень.

11.6. Секретар Студентської ради Університету обирається відкритим голосуванням простою більшістю голосів на першому засіданні Студентської ради Університету.

11.7. Секретар Студентської ради Університету відповідальний за ведення протоколів засідань ради, облік виконання рішень ради та її документообіг. За дорученням Голови Студентської ради Університету Секретар може виконувати інші функції.

11.8. Студентська рада Університету скликається не рідше одного разу на місяць. Позачергове засідання може скликатись Головою Студентської ради Університету.

11.9. Студентська рада Університету:

1) бере участь в управлінні університетом у порядку та спосіб, передбачений законодавством і Статутом Університету;

2) бере участь в обговоренні та вирішенні питань удосконалення освітнього процесу, науково-дослідної роботи, призначення стипендій, організації дозвілля, оздоровлення, побуту та харчування студентів університету;

3) проводить організаційні, просвітницькі, наукові, спортивні, оздоровчі та інші заходи;

4) бере участь у заходах, спрямованих на забезпечення якості вищої освіти;

5) захищає права та інтереси студентів університету;

6) делегує своїх представників до робочих, консультативно-дорадчих органів;

7) приймає акти, які регламентують її організацію та діяльність;

8) бере участь у вирішенні питань харчування студентів та, спільно зі студентською радою гуртожитку, вирішує питання забезпечення належних побутових умов проживання студентів університету у гуртожитку;

9) розпоряджається коштами та іншим майном, яке перебуває на балансі та банківських рахунках ради;

10) спільно із профоргани студентського самоврядування вирішує питання реалізації прав студентів у сфері працевлаштування та/або зайнятості у вільний від навчання час;

11) вносить на розгляд адміністрації Університету пропозиції щодо змісту навчальних планів і програм, розвитку матеріально-технічної бази університету, у тому числі з питань, що стосуються побуту та відпочинку студентів;

12) приймає рішення про оголошення акцій протесту;

13) погоджує заступника Ректора Університету;

14) погоджує Правила внутрішнього розпорядку Університету в частині, що стосується осіб, які навчаються;

15) погоджує розмір плати за проживання у гуртожитках;

16) має право скликати засідання інших органів студентського самоврядування та виносити питання на їхній розгляд;

17) координує діяльність та планування роботи виконавчих органів студентського самоврядування;

18) за потреби делегує свої повноваження студентським радам структурних підрозділів, студентським радам гуртожитків;

19) розробляє проект кошторису витрат органів студентського самоврядування Університету та подає його Конференції студентів Університету;

20) приймає рішення про участь органів студентського самоврядування Університету в громадських об'єднаннях та інших юридичних особах;

21) приймає рішення про співпрацю з органами студентського самоврядування інших закладів освіти та молодіжними організаціями;

22) надає методологічну допомогу органам студентського самоврядування у сфері виконання завдань студентського самоврядування;

23) виконує інші повноваження, що випливають із законодавства та нормативних актів Університету, не віднесені до виключних повноважень інших органів студентського самоврядування.

11.10. Рішення Студентської ради Університету є обов'язковими до виконання всіма студентами Університету та носять дорадчу функцію при прийнятті рішень органами управління Університету.

Органи студентського самоврядування на інших рівнях

12. Студентська рада структурного підрозділу

12.1. Студентська рада структурного підрозділу – це виконавчий орган студентського самоврядування структурного підрозділу, метою діяльності якого є здійснення щоденної роботи для реалізації завдань органів студентського самоврядування у відповідному структурному підрозділі.

12.2. Студентська рада факультету обирається щороку до 01 жовтня нового навчального року строком на один рік.

12.3. Студентська рада факультету складається з:

1) Голови Студентської ради структурного підрозділу;

2) заступників Голови Студентської ради структурного підрозділу;

- 3) секретаря;
- 4) керівників структурних підрозділів Студентської ради структурного підрозділу (комітетів, департаментів, секторів, тощо).

12.4. Голова Студентської ради факультету зобов'язаний:

- 1) дотримуватись вимог законодавства;
- 2) організовувати роботу Студентської ради структурного підрозділу та нести відповідальність за ефективність її діяльності;
- 3) представляти інтереси Студентської ради структурного підрозділу у відносинах зі Студентською радою Університету та адміністрацією Університету, іншими підприємствами, установами, організаціями, формуваннями;
- 4) забезпечувати організацію проведення зборів студентів факультету;
- 5) виконувати рішення Конференції студентів Університету та Студентської ради Університету;
- 6) раз у квартал звітувати про результати своєї діяльності Контрольно-ревізійній комісії студентів;
- 7) раз у рік звітувати про результати своєї діяльності Студентській раді Університету;
- 8) забезпечити належне оформлення та зберігання документів, створених у процесі діяльності ради.

12.5. Голова Студентської ради структурного підрозділу має право:

- 1) брати участь у роботі інших колегіальних, робочих органів та комісій Університету;
- 2) делегувати частково свої повноваження заступникам;
- 3) отримувати від Студентської ради Університету та адміністрації Університету інформацію, необхідну для реалізації своїх повноважень.

12.6. Секретар Студентської ради структурного підрозділу обирається відкритим голосуванням простою більшістю голосів на першому засіданні новообраної Студентської ради структурного підрозділу та виконує свої функції протягом строку її повноважень.

12.7. Секретар Студентської ради структурного підрозділу відповідальний за ведення протоколів засідань ради, облік виконання рішень ради та її документообіг. За дорученням Голови Студентської ради структурного підрозділу секретар може виконувати інші функції.

12.8. Студентська рада факультету скликається не рідше одного разу на місяць. Позачергове засідання може скликатись Головою Студентської ради структурного підрозділу.

12.9. Студентська рада факультету:

- 1) бере участь в управлінні структурним підрозділом у порядку та спосіб, передбачений законодавством і Статутом Університету;
- 2) бере участь в обговоренні та вирішенні питань удосконалення освітнього процесу, науково-дослідної роботи, призначення стипендій, організації дозвілля, оздоровлення, побуту та харчування студентів факультету;
- 3) проводить організаційні, просвітницькі, наукові, спортивні, оздоровчі та інші заходи;
- 4) бере участь у заходах, спрямованих на забезпечення якості вищої освіти;
- 5) захищає права та інтереси студентів структурного підрозділу;
- 6) делегує своїх представників до робочих, консультативно-дорадчих органів студентського самоврядування;
- 7) приймає акти, які регламентують її організацію та діяльність;

8) бере участь у вирішенні питань дозвілля студентів структурного підрозділу, їх фахового розвитку, харчування та, спільно зі студентською радою гуртожитку, забезпечення належних побутових умов проживання студентів структурного підрозділу у гуртожитку;

9) розпоряджається коштами та іншим майном, яке перебуває на балансі та банківських рахунках Студентської ради структурного підрозділу;

10) спільно із профорганами студентського самоврядування вирішує питання реалізації прав студентів структурного підрозділу у сфері їх права на працю, відпочинок;

11) вносить на розгляд Студентської ради Університету та адміністрації Університету пропозиції щодо змісту навчальних планів і програм, розвитку матеріально-технічної бази університету, у тому числі з питань, що стосуються побуту та відпочинку студентів;

12) звертається до Студентської ради Університету з пропозицією оголошення акцій протесту;

13) звітує на засіданні Студентської ради Університету щодо проведених заходів раз у квартал;

14) погоджує відрахування студентів структурного підрозділу із закладу вищої освіти та поновлення їх на навчання;

15) погоджує переведення студентів структурного підрозділу з навчання за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб на навчання за державним замовленням та навпаки;

16) погоджує призначення заступника керівника структурного підрозділу;

17) погоджує Правила внутрішнього розпорядку структурного підрозділу в частині, що стосується осіб, які навчаються;

18) розробляє пропозиції до річного кошторису витрат (бюджету) органів студентського самоврядування Університету, подає їх до Студентської ради Університету;

19) співпрацює зі старостами академічних груп структурного підрозділу;

20) виконує інші повноваження, делеговані Студентською радою Університету.

12.10. Рішення Студентської ради структурного підрозділу є обов'язковими до виконання всіма студентами структурного підрозділу та носять дорадчу функцію при прийнятті рішень органами управління Університету.

13. Студентська рада гуртожитку

13.1. Студентська рада гуртожитку – це виконавчий орган студентського самоврядування, метою діяльності якого є здійснення роботи для реалізації завдань органів студентського самоврядування у відповідному гуртожитку.

13.2. Студентська рада гуртожитку обирається щороку до 01 жовтня нового навчального року строком на один рік, жителями гуртожитку.

13.3. Голова Студентської ради гуртожитку зобов'язаний:

1) дотримуватись вимог законодавства;

2) організовувати роботу Студентської ради гуртожитку та нести відповідальність за ефективність її діяльності;

3) представляти інтереси Студентської ради гуртожитку у відносинах зі Студентською радою Університету та адміністрацією Університету, іншими підприємствами, установами, організаціями, формуваннями;

4) забезпечувати організацію проведення зборів студентів гуртожитку;

5) виконувати рішення Конференції студентів Університету та Студентської ради Університету;

6) раз у квартал звітувати про результати своєї діяльності Контрольно-ревізійній комісії студентів;

- 7) раз у рік звітувати про результати своєї діяльності Студентській раді Університету;
- 8) забезпечити належне оформлення та зберігання документів, створених у процесі діяльності ради;

9) взаємодіяти зі студентськими радами структурних підрозділів стосовно захисту прав студентів відповідних структурних підрозділів, які проживають у гуртожитку.

13.4. Голова Студентської ради гуртожитку має право:

- 1) брати участь у роботі інших колегіальних, робочих органів та комісій Університету;
- 2) делегувати частково свої повноваження заступникам;
- 3) отримувати від Студентської ради Університету та адміністрації Університету інформацію, необхідну для реалізації своїх повноважень.

13.5. Секретар Студентської ради гуртожитку відповідальний за ведення протоколів засідань ради, облік виконання рішень ради та її документообіг. За дорученням Голови Студентської ради гуртожитку секретар може виконувати інші функції.

13.6. Студентська рада гуртожитку скликається не рідше одного разу на місяць. Позачергове засідання може скликатись Головою Студентської ради гуртожитку.

13.7. Студентська рада гуртожитку:

- 1) бере участь в управлінні гуртожитком у порядку та спосіб, передбачений законодавством, Статутом Університету, Положенням про гуртожитки Університету;
- 2) бере участь в обговоренні та вирішенні питань удосконалення побутових умов проживання у гуртожитку, організації дозвілля, оздоровлення, побуту та харчування студентів університету;
- 3) проводить організаційні, просвітницькі, наукові, спортивні, оздоровчі та інші заходи;
- 4) бере участь у заходах, спрямованих на забезпечення якості проживання студентів у гуртожитку;
- 5) захищає права та інтереси студентів гуртожитку;
- 6) делегує своїх представників до робочих, консультативно-дорадчих органів студентського самоврядування;
- 7) приймає акти, які регламентують її організацію та діяльність;
- 8) бере участь у вирішенні питань дозвілля студентів, їх фізичного розвитку, харчування та, спільно зі Студентською радою Університету, здійснює контроль за недопущенням порушення мешканцями правил поведінки в гуртожитку та поза його межами;
- 9) розпоряджається коштами та іншим майном, яке перебуває на балансі та банківських рахунках ради;
- 10) спільно із профоргами студентського самоврядування вирішує питання реалізації прав студентів у сфері їх права на безпечні умови проживання, працю, відпочинок;
- 11) вносить на розгляд Студентської ради Університету та адміністрації Університету пропозиції щодо розвитку матеріально-технічної бази гуртожитку;
- 12) звертається до Студентської ради Університету з пропозицією оголошення акцій протесту;
- 13) погоджує поселення, переселення та виселення студентів в межах гуртожитку;
- 14) погоджує заохочення і стягнення стосовно студентів - мешканців гуртожитку;
- 15) погоджує продовження терміну проживання студентів - мешканців гуртожитку;
- 16) виконує інші повноваження, делеговані Студентською радою Університету.

13.8. Рішення Студентської ради гуртожитку є обов'язковими до виконання всіма студентами гуртожитку та носять дорадчу функцію при прийнятті рішень органами управління Університету.

14. Прикінцеві та перехідні положення

14.1. Це Положення є основним документом органів студентського самоврядування Університету. Усі нормативні документи, що затверджуються органами студентського самоврядування Університету, затверджуються на виконання цього Положення та повинні відповідати йому.

14.2. У випадку розбіжностей між цим Положенням та іншим нормативними актами органів студентського самоврядування Університету перевагу має це Положення.

14.3. Зміни та доповнення до цього положення вносяться шляхом викладення його в новій редакції. Нова редакція цього Положення набирає чинності з моменту її ухвалення Конференцією студентів Університету та оприлюднення на офіційних інформаційних ресурсах студентського самоврядування Університету.

14.4. Протягом одного місяця з дати початку нового навчального року органи студентського самоврядування зобов'язані привести у відповідність викладеним вимогам всі нормативні акти.